

Lineamientos generales para la sistematización de gestión de proyectos presentados al FC

ADEC

Objetivos generales

- Digitalización de proyectos presentados al FC (Fondo de Competitividad)
- Registro histórico de proyectos presentados al FC (búsqueda inteligente)
- Control automático de reglas de negocio (fechas, controles, entidades)
- Acciones previstas estandarizadas (envío de mails, reclamo de presentaciones, control de valores, etc.)
- Gestión de información a través de reportes y listados

Objetivos detallados

El desarrollo de la plataforma, deberá contemplar las siguientes funcionalidades:

- Calendario de convocatorias
- Llamado de la misma (convocatorias anuales por calendario)
- Presentación de proyectos (carga de la documentación con detalle)
- Sorteo de evaluadores (llamada al comité y sorteo)
- Aviso a los evaluadores
- Comunicación de resultados a entidades
- Formalización de documentación con las entidades ganadoras (firma de documentación)
- Rendición del proyecto (varias instancias, carga de documentación)
- Cierre del proyecto

Se adjunta:

A continuación, se adjunta información con mayor grado de detalle en cuento a las necesidades de informatización, basadas en los actuales procedimiento y entidades intervinientes en el proceso, a fin de que sirvan como referencia para la cotización de la herramienta.

- Detalle general
- Padrones generales - ABMC
- Gestión de la información
 - Gestión de proyectos
 - Gestión de rendiciones
 - Gestión de evaluaciones
 - Gestión de visualización
- Otros
 - Observaciones varias
 - Infraestructura tecnológica
 - Soporte

- Propiedad y código fuentes
- Entregables

Descripción general

El proyecto se implementará en formato 100% web para permitir que todos, desde cualquier equipo y lugar, puedan acceder a la aplicación mediante un navegador.

Se accederá mediante el ingreso de Usuario y Contraseña. Existirán diferentes niveles de usuarios, y dependiendo del tipo de usuario tendrá acceso a funcionalidades diferentes.

Los usuarios se registrarán por su dirección de mail, y serán de 4 tipos:

- Usuario Supervisor
 - Podrá acceder a todas las funcionalidades de control (internas) y a la configuración.
- Usuario Operador Interno
 - Podrá acceder a todas las funcionalidades de control (internas).
- Usuario Entidad representante
 - Podrá acceder a la carga del proyecto, aporte de documentación, avances parciales
- Usuario Evaluador
 - Accederá a la lectura de todo lo ingresado del proyecto, y solo podrá ingresar observaciones y un puntaje (de 0 a 10)

Padrones generales – ABMC

ABM Convocatorias

Desplegará un browse con las convocatorias cargadas ORDENADAS por Fecha descendente, permitiendo dar de ALTA una fecha nueva, siempre que esta sea > HOY.

El límite se define en el calendario de convocatorias.

ABM Tipos de proveedor

En principio se desplegará la tabla con estos 3 tipos de proveedores.

- Bienes/servicios
- Mercadería/Insumos
- Servicio – Consultoría

No se podrá modificar o eliminar un registro si ya fue asignado a un proyecto.

ABM Ejes temáticos

Si bien podrán agregarse nuevos, según el actual lineamiento prevé los siguientes:

- Futuro del trabajo, Capital humano, Educación y Formación para el Empleo.
- Reconstrucción productiva post pandemia, Reconversión de Modelos de Negocios.
- Innovación, Diseño, Emprendedorismo, Economía Colaborativa.

- Transformación Digital, Smart Cities, Economía del Conocimiento.
- Sostenibilidad, Economía Circular, Energías Renovables y ambiente.
- Logística, Territorio, Transporte, Circulación.

No se podrá modificar o eliminar un registro si ya fue asignado a un proyecto.

BM Palabras clave

Lista de palabras que se podrán asignar a un proyecto a fin de permitir la búsqueda por proyectos similares.

Las palabras clave las asignará el Usuario “Operador interno” al momento de leer el proyecto o durante la carga misma del proyecto, por parte del operador de la entidad. En ese mismo acto se permitirá dar de alta una nueva (si no coincide con ninguna de las cargadas)

En esta opción se permitirá también dar de alta nuevas o modificarlas. No se podrá modificar o eliminar un registro si ya fue asignado a un proyecto.

ABM Usuarios

Se permitirá hacer ABM de usuarios.

Existen 4 niveles de usuarios:

- Administrador
- Operador Interno
- Evaluador
- Entidad Presentante

No se podrá eliminar un usuario “Entidad Presentante” si tiene proyectos ingresados.

No se podrá eliminar un usuario “Evaluador” si ya evaluó un proyecto.

ABM textos fijo de mail

- Reclamo Rendición
- Reclamo de cierre parcial
- Reclamo de cierre de proyecto
- Envío de pago efectuado a proveedor

Se deberá contar con funciones para forzar el envío de mails.

ABM Plazos de ejecución

Se ingresaran en la tabla:

- 4 meses
- 6 meses
- 12 meses

Pudiendo modificarse, quitarse o agregarse plazos. Este dato será replicado en el proyecto al crearlo, es decir una vez aplicado, ese valor será independiente de esta tabla. La remoción o modificación de los valores de esta tabla, solo afectará a los proyectos ingresados con posterioridad a la modificación de valores de esta tabla.

ABM Ejes estratégicos

La tabla contendrá los ejes que se adjuntan en el Anexo 5.

Se podrán agregar ejes en cualquier momento, pero no se podrán modificar o eliminar si ya fueron utilizados por algún Proyecto.

ABM Indicadores de resultados

La tabla contendrá los ejes que se adjuntan en el Anexo 6.

Se podrán agregar ejes en cualquier momento, pero no se podrán modificar o eliminar si ya fueron utilizados por algún Proyecto.

ABM Proveedores

Si bien estos se irán cargando al completar los datos de los proyectos, se podrá desde esta opción tener acceso a los mismos.

Los datos que solicitará son:

- CUIT
- Nombre
- Rubro (de tabla Rubro)
- Tipo (bienes –Servicios/Mercadería-Insumos/Servicios Consultoría)
- Otros

Se podrán eliminar o modificar (incluso el CUIT) si no están utilizados por ningún proyecto.

ABM de Entidades

- Nombre
- CUIT
- Dirección
 - Pais (tabla de países)
 - Provincia/Estado (tabla de provincias/estados, limitada por el país elegido)
 - Ciudad (tabla de ciudades, limitada provincia/estado elegido)
 - Calle
 - Nro
 - Piso
 - Dpto
- Rubro (de tabla Rubro)
- Teléfono1
- Teléfono 2
- Mail 1
- Mail2
- Fecha Alta (propondrá la fecha de HOY). Este dato es importante a los efectos de permitir que sea Solicitante, Co-Ejecutora, o no se le permita participar en proyectos.
- Tipo (**Activa/Adherente/Plenaria**)

No permitirá CUIT duplicado.

Gestión de información

Gestión de proyectos

Mostrará en campos de solo lectura al responsable:

- NOMBRE Y APELLIDO (del usuario del mail de acceso)
- MAIL (del usuario del mail de acceso)
- TEL.CELULAR (del usuario del mail de acceso)

Solicitará los siguientes datos:

- Nombre Del Proyecto
- Plazo (opciones de la tabla Plazo)
- Síntesis (300 caracteres)
- Objetivo General
- Objetivo Específico
- Palabras claves
- Financiación (carga de cada proveedor y montos, con origen del financiamiento y contraparte)
 - Financiamiento Solicitado a ADEC
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe.
 - Contraparte Efectivo
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe.
 - Contraparte Especies
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe.

En los 3 casos, el campo CUIT desplegará los CUITs ya cargados en la tabla Proveedor que coincidan con lo ingresado:

- Si se selecciona uno, se completarán Nombre y Rubro con los datos de la tabla
- Sino, es decir, se terminó de ingresar el CUIT y no muestra lista con coincidencias, habilitará la escritura de Nombre y Rubro. Al grabar el dato (con importe), se agregará ese registro a la tabla Proveedor.
- Flujo De Fondos
 - Adec
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe, adjunto Comprobante
 - Contraparte Efectivo
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe, adjunto Comprobante
 - Contraparte Especies
 - Se ingresará en un browse CUIT proveedor, Nombre, Rubro e Importe, adjunto Comprobante

En los 3 casos, el campo CUIT irá mostrando los CUITs ya cargado,

- Si se selecciona uno, se completarán Nombre, Rubro y Tipo con los datos de la tabla
- Si no, es decir, se terminó de ingresar el CUIT y no muestra lista con coincidencias, habilitará la escritura de Nombre y Rubro y Tipo. Al grabar el dato (con importe), se agregará ese registro a la tabla Proveedor.

Si Tipo de proveedor es Consultoría solicitará 2 Fechas:

- Inicio
- Fin
- Responsable Legal (sugerirá al mismo del mail de ingreso pero permitirá ingresar otros datos)
 - Nombre Y Apellido
 - Mail
 - Tel.Celular
- Beneficiarios Directos
- Organizaciones Y Personas Beneficiarias Directas
- Beneficiarios Indirectos
- Organizaciones Y Personas Beneficiarias Indirectas
- Diagnóstico-Justificación
- Problema A Abordar
- Alternativas De Abordaje
- Estrategia
- Como Potencia Ejes Seleccionados
- Resultados Esperados
- Sostenibilidad

También, en la misma página se tendrán los siguientes browse de datos:

- Solicitantes
- Co-ejecutores

La lógica de negocio será la siguiente: El browse de **Solicitantes**. En el alta permitirá seleccionar:

- Entidades Activas y Plenarias y
- Verificación de fechas de carencias (según tipo de entidad y alta de la misma)

El browse de **Co-ejecutoras**. En el alta permitirá seleccionar:

- Entidades que no sean Solicitantes (que no figuren en ese browse)
- Ejes Estratégicos
- Indicadores

Nota: Se deberá prever la presentación parcial de un proyecto (a modo borrador), para luego realizar el cierre final de la presentación por parte de la entidad. Una vez cerrado y enviada la información solo se podrá volver a abrir, a través de un usuario operador (ADEC)

Datos Adjuntos

Permitirá, por las siguientes opciones, cargar la documentación digitalizada.

- Proyecto
- Presupuesto
- Gantt
- Certificaciones
- Nota Solicitud Firmada

Gestión de rendiciones

Se deberá permitir la carga de información que justifique las rendiciones y avances del proyecto. Carga por parte del responsable del proyecto y de parte del usuario operador para indicar el pago de proveedores.

La carga de rendiciones implica la carga de los documentos que validen la contraparte, con montos y demás información.

Gestión de evaluaciones

Definir visualización (solo podrá visualizar proyectos aún no evaluados, o en etapa de evaluación).

Solo en el browse de Proyectos activos podrá ingresar puntaje (puntaje quedará habilitado de input).

La vista de Proyectos activos estará limitada a los que tengan los siguientes campos completos

- Nombre Del Proyecto
- Plazo (opciones de la tabla Plazo)
- Síntesis (300 caracteres)
- Objetivo General
- Objetivo Específico
- Financiación Beneficiarios Directos
- Organizaciones Y Personas Beneficiarias Directas
- Beneficiarios Indirectos
- Organizaciones Y Personas Beneficiarias Indirectas
- Diagnóstico-Justificación
- Problema A Abordar

- Alternativas De Abordaje
- Estrategia
- Como Potencia Ejes Seleccionados
- Resultados Esperados
- Sostenibilidad
- Todos los Adjuntos correspondientes

Gestión de visualización (informes)

Entre otros, la plataforma deberá permitir visualizar:

- Indicadores claves (cantidad de proyectos en ejecución, pendientes, etc.) en formato de tablero de control.
- Informe general de proyectos (filtros por fecha, convocatorias, estados, etc.)
- Informe de proveedores de proyectos (filtro por activos en proyectos actuales y vigentes, fechas, montos, etc)
- Informe de facturas pendientes de cancelación (en base a proyectos en curso, tanto por parte de la entidad como por parte de ADEC).

Observaciones varias

- Carga de Proyectos anteriores: Se deberá permitir la carga de proyectos históricos, a fin de contar con un registro histórico de información.
- Toda modificación a un proyecto que sea efectuada por usuarios Administrador, Evaluador u Operador, generará automáticamente un mail al responsable del proyecto y al responsable legal, informando lo sucedido.
El texto de los mails será estándar y estarán disponibles de ser modificados por el administrador.
- Auditoria: Toda modificación, carga o eliminación de datos se registrará en una tabla de log especificando:
 - Usuario
 - Opción de menú
 - dato insertado (en caso de agregar o adjuntar documento)
 - dato eliminado en caso de eliminación
 - dato anterior y nuevo (en caso de modificación)
- Integridad de datos: Se deberá respetar la integridad de datos, no permitiendo la eliminación de información utilizada.

Infraestructura tecnológica

Se deberá plantear una solución con tecnología libre de licencias, tanto a nivel de programación como de uso de base de datos.

La aplicación deberá hostearse en la nube (AWS, Ms Azure) – A definir hosting final.

El proveedor deberá proveer los ambientes de desarrollo que considere necesarios.

Soporte

La propuesta deberá contemplar un periodo de 12 (doce) meses de soporte, post salida a producción con el 100% de las funcionalidades operativas. El mismo deberá contemplar tanto el soporte de la plataforma como de la infraestructura sobre la cual esta montado.

Dicho soporte deberá contemplar:

- Garantía de correcto funcionamiento con resolución de bugs o problemas (entendiendo como tales a un mal funcionamiento en base al alcance original presentado y propuesta de desarrollo).
- SLA propuesto (L a V – horario comercial)

Propiedad y código fuentes

Al finalizar el proyecto se deberá entregar una copia del código fuente y todo documento utilizado para el desarrollo de la plataforma, quedando la propiedad intelectual del mismo en manos de ADEC, pudiendo esta ultima hacer uso de los mismos.

Entregables

Se deberán prever los siguientes entregables en la cotización del proyecto:

- Cronograma detallado de desarrollos
- Plan de trabajo (metodología)
- Propuesta de SLA
- Infraestructura propuesta
- Costo de desarrollo
- Garantía
- Propuesta de soporte post-implementación (12 meses)